

Муниципальное  
бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №41»  
423838, Республика Татарстан,  
город Набережные Челны,  
улица имени Ильдара Маннанова, дом 11



«41 нче урта гомуми белем бирү  
мәктәбе» муниципаль бюджет  
гомуми белем бирү учреждениесе.  
423838, Татарстан Республикасы,  
Яр Чаллы шәһәре,  
Илдар Маннанов урамы, 11 нче йорт

ОГРН 1171690043898, ИНН 1650348615, КПП 165001001,

Тел.: 8 (8552) 25-30-41, эл.почта: [S41.Nc@tatar.ru](mailto:S41.Nc@tatar.ru)

## ПРИКАЗ

13.03.2026г.

№ 74

### Об организации приема в 1-й класс на 2026/2027 учебный год

В целях обеспечения и защиты конституционных прав граждан на образование, упорядочения численного состава общеобразовательных организаций и в соответствии с частью 8 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023), приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказами от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом от 08.10.2022 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08. 2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», приказом от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458», приказом от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», приказами от 04.03.2025г. № 171, от 08.10.2025г. № 727 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»» приказом управления образования от 12.03.2026 года № 162 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательные организации города Набережные Челны»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2026/27 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей пять 1-х классов.
2. Утвердить план по количеству будущих первоклассников – 140 чел.

3. При приеме заявлений от граждан в 1-ые классы на 2026/2027 учебный год, проживающих на закрепленных территориях, руководствоваться следующим закреплением территорий за МБОУ «СОШ № 41»:

№ п/п	Дом по свидетельству о регистрации	Дом по комплексу
1	Раскольниковы 17	36/07/1
2	Раскольниковы 21	36/05
3	Раскольниковы 23	36/06/1
4	Раскольниковы 25	36/06/2
5	Раскольниковы 27/17	36/4/3
6	Раскольниковы 36	35/8/1
7	Раскольниковы 38	35/9/1
8	Раскольниковы 40	35/9/2
9	Раскольниковы 42	35/10
10	Раскольниковы 44	35/10/1
11	Ильдара Маннанова 15	36/04/4
12	Ильдара Маннанова 5	36/8/4
13	Сергея Максютова 6	36/13
14	Чулман 17/2	36/3/2
15	Чулман 19	36/7/2
16	Чулман 21	36/8/1
17	Чулман 23	36/8/3

4. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закрепленной территории, в 1-й класс 2026/27 учебного года 01.04.2026г.

5. Лейсле С.В., заместителя директора по УР, назначить ответственным за прием заявлений в 1-е классы.

6. Заместителю директора по УР Лейсле С.В.:

6.1. Подготовить информацию о наличии свободных мест на 06.07.2026 года для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

6.2. Начать прием заявлений в 1-ые классы на свободные места от граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, с 06.07.2026 года согласно графику (Приложение).

6.3. Обеспечить регистрацию заявлений при приеме на вакантные места граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) должны предоставить документ, подтверждающий данное право (льготу).

6.4. Заявления принимать следующими способами:

- в электронной форме посредством единого портала Госуслуг (ЕПГУ);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- при личном обращении.

6.5. Регистрировать в журнале приема заявлений документы, представленные родителями (законными представителями) детей.

6.6. Выдать родителям (законным представителям), лично обратившимся в школу, расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов.

6.7. Подготовить проекты приказов о зачислении учащихся в 1-ые классы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

6.8. Сформировать личное дело учащихся, в которых хранятся все сданные документы в срок до 01.09.2026г.

7. Ермакову М.В., Сахабутдинову Г.З., кураторов Электронного образования, назначить ответственными за прием заявлений в электронном виде на портале Госуслуг РФ на период всей приемной компании.

8. Ермаковой М.В., техническому специалисту, ответственному за размещение информации на официальном сайте школы:

8.1. Разместить на официальном сайте школы и на портале Госуслуг информацию о количестве мест в 1-х классах не позднее 22.03.2026г.

8.2. Разместить на информационном стенде, официальном сайте учреждения форму заявления, локальный акт о порядке приема, контактный телефон ответственного по приему, график очного приема (Приложение) не позднее 22.03.2026г.

8.3. Размещать на информационном стенде, на официальном сайте в сети интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 05.07.2026г.

8.4. Обновлять данные на официальном сайте школы и на портале Госуслуг о наличии вакантных мест в 1-ые классы не реже одного раза в 10 дней в период с 06.07.2026г. по 05.09.2026г.

8.5. Разместить приказ управления образования города Набережные Челны от 12.03.2026 года № 162 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательные организации города Набережные Челны» на официальном сайте школы в срок до 22.03.2026г.

8.6. Разместить настоящий приказ «Об организации приема в 1-й класс на 2026/2027 учебный год» в срок до 22.03.2026г.

9. Сахабутдиновой Г.З., техническому специалисту, ответственному за прием и обработку заявлений в системе МЭШ:

9.1. Осуществлять обработку поступающих заявлений от родителей (законных представителей) в 1-ые классы в течение 3-х рабочих дней.

9.2. Осуществлять, при необходимости, приглашение родителей в школу для разрешения вопросов при личном присутствии.

9.3. Осуществлять предварительное комплектование первых классов.

10. Лейсле С.В., заместителя директора по УР, назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

11. Обеспечить правом первоочередного приема учащихся согласно п. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023), п. 10 приказа Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования согласно п. 12 приказа Министерства Просвещения РФ от 08.10.2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом от 30.08. 2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;

12. Обеспечить правом преимущественного приема детей, в том числе усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, проживающих в одной семье и имеющих

общее место жительства, на обучение по программе начального общего образования в МБОУ «СОШ № 41», в которой обучаются их братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ.

13. Осуществлять прием на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

14. Прием детей осуществлять по личному заявлению родителя (законного представителя) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

15. Завершить прием заявлений по закрепленной территории в 1-й класс 2026/27 учебного года 30.06.2026г.

16. Зачисление детей, проживающих на закрепленной территории и имеющих преимущественное право, оформить приказом школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений в 1 класс в срок с 1 по 5 июля 2026 года.

17. Обеспечить прием заявлений на обучение в 1 классе для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

18. Лейсле С.В., заместителю директора по учебной работе, зарегистрировать в журнале приема документов заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка и выдать документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

19. Утвердить график очного приема документов для зачисления в 1-ые классы в срок до 22.03.2026г. (Приложение).

20. Издать приказ о формировании первых классов не позднее 31.08.2026 года.

21. На каждого ребенка, зачисленного в школу, завести личное дело, в котором хранятся заявление и копии предъявляемых при приеме документов, в течение августа 2026 года.

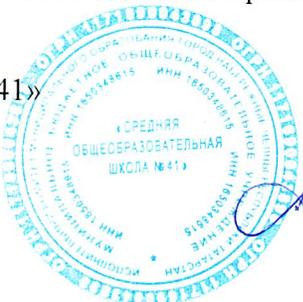
22. Заместителю директора по учебной работе Мельниковой Г.Д. внести сведения о принятых в 1-ые классы учениках в Алфавитную книгу школы не позднее 01.09.2026г.

23. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 41»

Ш.Р. Закиров

Исполнитель:  
Лейсле С.В.  
8 (8552) 25-31-41



С приказом ознакомлены:

Лейсле С.В.

Ермакова М.В.

Сахабутдинова Г.З.

Мельникова Г.Д.

*Лейсле С.В.* 13.03.2026г.  
*Ермакова М.В.* 13.03.2026г.  
*Сахабутдинова Г.З.* 13.03.2026г.  
*Мельникова Г.Д.* 13.03.2026г.

**График**  
**приема документов для зачисления в 1-ые классы**

<b>День недели</b>	<b>Время</b>	<b>№ кабинета</b>
01.04.2026 – 03.04.2026	17.00 – 19.00	126
06.04.2026 – 30.06.2026	ПН и ЧТ 17.00 – 19.00	126
06.07.2026 – 31.08.2026	ПН и ЧТ 16.00 – 18.00	126